



Curriculum vitae Europass

Informații personale



Nume / Prenume

Viorel Nistor

Adresă

Str. Minerilor, nr. 85, Cluj-Napoca, biroul 101

Telefon

Fax

E-mail

nistor@fspac.ro, viorel.nistor@ubbcluj.ro

Naționalitate

Română

Data nașterii

14.02.1962

Sex

masculin

Experiența profesională

Perioada

Oct. 2004 - Prezent

Funcția sau postul ocupat

Lect. univ. dr.

Activități și responsabilități principale

Cursuri : Jurnalism de investigație, Jurnalism politic, Management media, Atelier presă scrisă, Jurnalism economic, Tehnici de Colectare a Informațiilor, Jurnalism de date, Antreprenoriat în media digitală, Crowdsourcing și crowdfunding, Educație media

Numele și adresa angajatorului

Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, Universitatea Babeș Bolyai Cluj-Napoca, str. Gen. Traian Moșoiu, nr. 71

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație

Perioada	Apr. 2003 - Prezent
Funcția sau postul ocupat	Director
Activități și responsabilități principale	Management firmă – brokeraj piața de capital
Numele și adresa angajatorului	Sc Info Virtus SRL, Cluj-Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță în afaceri și management
Perioada	2000 – 2003
Funcția sau postul ocupat	Redactor
Activități și responsabilități principale	Departament investigații
Numele și adresa angajatorului	Săptămânalul Clujeanul, Cluj-Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Presă scrisă
Perioada	1999 - 2000
Funcția sau postul ocupat	Editor coordonator
Activități și responsabilități principale	Coordonare știri
Numele și adresa angajatorului	Antena 1 Cluj-Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Televiziune
Perioada	1998 - 1999
Funcția sau postul ocupat	Șef departament investigații
Activități și responsabilități principale	Coordonare departament, realizarea de investigații și alte materiale jurnalistice
Numele și adresa angajatorului	Ziarul de Cluj
Tipul activității sau sectorul de activitate	Presă scrisă
Perioada	1995 – 1998
Funcția sau postul ocupat	Redactor
Activități și responsabilități principale	Investigații, știri, interviuri etc.
Numele și adresa angajatorului	Ziua, Ziua de NV, Cluj-Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Presă scrisă
Perioada	1994 – 1995
Funcția sau postul ocupat	Profesor
Activități și responsabilități principale	Literatură română și literatură comparată
Numele și adresa angajatorului	Liceul Teoretic „Octavian Goga” Huedin
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ
Perioada	1991 – 1994
Funcția sau postul ocupat	Redactor
Activități și responsabilități principale	Politic, administrație, investigație
Numele și adresa angajatorului	Revista NU
Tipul activității sau sectorul de activitate	Presă scrisă
Perioada	1985 – 1991
Funcția sau postul ocupat	singiner
Activități și responsabilități principale	Proiectare
Numele și adresa angajatorului	Întreprinderea Mecanică Gheorgheni, Harghita
Tipul activității sau sectorul de activitate	Industria constructoare de mașini

Educație și formare

Perioada	2007 - 2010
Diploma obținută	Doctor în Științe literare
Competențe profesionale dobândite	Critică și istorie literară, cercetare
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea „Petru Maior”, Tg. Mureș

Perioada 1989 – 1994
 Diploma obținută Licență
 Disciplinele principale studiate Română-Franceză
 Numele și tipul instituției de învățământ Univ. Babeș-Bolyai Cluj-Napoca, Facultatea de Litere

Perioada 1981 – 1985
 Diploma obținută Inginer
 Competențe profesionale dobândite Tehnice și organizatorice
 Numele și tipul instituției de învățământ Institutul Politehnic Cluj-Napoca, Facultatea de Mecanică

Perioada 1977 – 1981
 Diploma obținută Bacalaureat
 Competențe profesionale dobândite Cultură generală
 Numele și tipul instituției de învățământ Liceul Industrial Nr. 1, Cluj-Napoca

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă Română

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba franceză

Limba engleză

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
C1	C2	B1	B2	B2
B1	B2	A2	A2	B1

Competențe și abilități sociale Competențe și abilități de comunicare și documentare; empatice, negociere și rezolvare a conflictelor; abilități de instruire și formare; abilități de consiliere pedagogică legate de dezvoltare personal-profesională și de relaționare cu alții; consultanță politică, analiză politică
 Acestea au fost dobândite prin stagii de instruire și formare și prin exercițiu efectiv, experiență, aplicare și perfecționare a acestora

Competențe și aptitudini organizatorice Implicare în organizarea și desfășurarea de activități și evenimente, în exercitarea unor sarcini de serviciu și funcții organizatorice; organizare de grupuri mari; coordonare proiecte europene

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Cunoștințe de operare în Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), Internet

Competențe și aptitudini artistice Istorie și critică literară, recenzii cărți, filme

Alte competențe și aptitudini Competențe și abilități pentru piața de capital și piața valutară, de înțelegere a fenomenelor și proceselor economice, de documentare în profunzime pe aceste piețe; competențe și abilități de tranzacționare pe piața de capital
 Au fost dobândite prin urmarea unor cursuri de formare și perfecționare și obținerea unor diplome și atestate acordate CNVM (Comisia Națională pentru Valori Mobiliare), Bursa de Valori București, Bursa Monetar Financiară și de Mărfuri Sibiu (BMFMS)

Permis(e) de conducere 1986, categoria B

Informații suplimentare

Cursuri, diplome, certificate și atestate:
 Certificat de absolvire, Bursa de valori București, 2005
 Atestat CNVM, ASIF, 2005
 Certificat de absolvire, Academia Britanică de Afaceri, 2005
 Diplomă Asociația Națională de Inițiere în Tranzacționarea pe Piețele Derivate, BMFMS, 2005
 Certificat Universitatea Virtuală de Afaceri, Facultatea de Comunicare și Relații Publice "David Ogilvy", SNSPA, 2006

